

EA15-6 - Liegenschaftsverwaltung

Kursart	Dauer	Plätze gesamt	Modulanzahl
Online-Schulung	1 Tag	16	
Kursort	Dozenten	Inklusive	
Online	stefanEDV, EDV Dienstleistungen und Training, Menstede		

Termine

- Fr 22.11.2024 09:00 Uhr - Fr 22.11.2024 16:00 Uhr
- Fr 21.03.2025 09:00 Uhr - Fr 21.03.2025 16:00 Uhr
- Fr 21.11.2025 09:00 Uhr - Fr 21.11.2025 16:00 Uhr

Kosten

Online-Schulungsgebühr 2024 **600,00 €**

Zielgruppe

Firmeninhaber | Jungunternehmer | leitende Angestellte | Bauleiter | kaufmännische Mitarbeiter | Poliere | Vorarbeiter

Voraussetzungen

Eigenes Smartphone oder Tablet, Grundkenntnisse im Umgang damit, stabile Internetverbindung und E-Mail-Account zur Übermittlung der Zugangsdaten sowie Office-Grundkenntnisse über Excel, Word, PowerPoint und Outlook

Kursziel

Einsatz von Outlook, SharePoint - Seiten und Listen sowie OneDrive, SharePoint als Liegenschaftsverwaltung aufbauen, Verwaltung der Liegenschaft inkl. wichtiger Dokumente und Übersichten sowie Verträge mit Aufbewahrungsfristen, DMS - Dokumentenmanagementsystem

Impressionen von vergangenen Kursen

Kursinhalt

Anlegen einer SharePoint Site zur Anwendung der Liegenschaftsverwaltung | Aufbau von Bibliotheken zur Dokumentenverwaltung inkl. Archiv und Metadaten | Anlegen von ToDo Listen mit ToDo der Liegenschaft inkl. Datum und Wiedervorlage | Verwalten von Rechten in der Vertragsbibliothek | Aufbau von Bild Bibliotheken zur Vorgangs ToDo Liste

Abschluss

Teilnahmebescheinigung